



**Администрация Большеигнатовского
муниципального района Республики Мордовия**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.01.19 2019 г.

№ 464

с. Большое Игнатово

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.02.2019 года № 106 «О внесении изменений в приложение №15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Постановлением Правительства Республики Мордовия от 25.02.2019 года № 92 «О внесении изменений в Государственную программу «Формирование современной городской среды на территории Республики Мордовия на 2018-2022 годы», Уставом Большеигнатовского сельского поселения, Администрация Большеигнатовского муниципального района **постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Большеигнатовского муниципального района Республики Мордовия от 11.08.2017 г. № 408а «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы Формирование современной городской среды на территории Большеигнатовского сельского поселения Большеигнатовского муниципального района на 2018-2022 годы», Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории, Порядка предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении наиболее посещаемой территории общего пользования в муниципальную программу «Формирования современной городской среды на территории Большеигнатовского сельского поселения Большеигнатовского муниципального района Республики Мордовия на 2018-2022 годы» изложив приложение № 2 в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Большеигнатовского
муниципального района



Т.Н. Полозова

ПОРЯДОК
представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных
лиц о включении дворовой территории в порядке очередности в
муниципальную программу формирования современной городской среды
на территории Большеегнатовского сельского поселения
Большеегнатовского муниципального района Республики Мордовия на
2018-2024 годы

Настоящий Порядок разработан в целях формирования муниципальной программы формирования современной городской среды на территории Большеегнатовского сельского поселения Большеегнатовского муниципального района Республики Мордовия на 2018-2024 годы (далее - муниципальная программа) и определяет последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в порядке очередности в муниципальную программу, условия и порядок отбора дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству, для включения в муниципальную программу, а также синхронизация выполнения мероприятий по благоустройству с другими национальными, федеральными, муниципальными программами и проектами.

1. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1.1. дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

1.2. заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

1.3. автомобильная парковка - специальная площадка (без устройства фундаментов) для открытого хранения автомобилей и других индивидуальных мототранспортных средств в одном уровне.

1.4. детская игровая площадка- это комплекс детских игровых элементов предназначенный для разновозрастных категорий детей.

1.5. синхронизация- это параллельное пересечение и взаимодействие одной программы с другой.

2. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках муниципальной программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, предполагаемые к выполнению на дворовой территории, из следующих перечней:

2.1. минимальный перечень работ:

- а) ремонт дворовых проездов;
- б) установка скамеек;
- в) установка урн;
- г) установка детской площадки или спортивной;
- д) парковка.

2.2. дополнительный перечень работ:

- а) озеленение;
- б) вырубка аварийных деревьев
- д) снос строений и сооружений вспомогательного использования,

являющихся общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме.

Дополнительный перечень работ осуществляется с финансовым участием граждан в размере 30 % от общей стоимости того или иного вида из дополнительного перечня работ.

3. Заинтересованные лица вправе представлять предложения о включении дворовых территорий в порядке очередности в муниципальную программу, включающие виды работ из минимального перечня работ и (или) дополнительного перечня работ.

4. Выполнение видов работ из дополнительного перечня работ осуществляется в рамках муниципальной программы при условии трудового участия граждан.

5. В муниципальную программу подлежат включению дворовые территории исходя из даты представления предложений (порядка очередности) заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой.

6. Дворовые территории, прошедшие отбор и не вошедшие в муниципальную программу на текущий год в связи с превышением выделенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой, включаются в муниципальную программу на 2018-2024 годы исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц.

7. Для включения дворовой территории в муниципальную программу заинтересованными лицами представляются в Администрацию Большеигнатовского муниципального района следующие документы:

7.1. заявка в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

7.2. оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих в том числе следующую информацию:

а) решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу;

б) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

в) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

г) форма участия: трудовое (при выборе видов работ из дополнительного перечня работ);

д) решение о принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность - для собственников зданий строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

е) обязательство по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

ж) решение об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования (далее - представитель);

7.3. схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии);

7.4. копию проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии);

7.5. фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

8. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах, несут заинтересованные лица, представившие их.

9. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в Администрацию Большеигнатовского муниципального района нарочно по адресу: РМ, Большеигнатовский муниципальный район, с. Большое Игнатово, ул. Советская, д.40 кабинет № 15:

9.1. в рабочие дни с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 16.45.

10. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества представителя. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

11. Администрация Большеигнатовского муниципального района не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает ее в общественную муниципальную комиссию (далее - комиссия), состав которой утверждается Администрацией Большеигнатовского муниципального района.

12. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней

документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению. Обязательно рассмотрение заявок с учетом объектов первой очереди.

13. Комиссия возвращает заявку в следующих случаях:

13.1. представление заявки после окончания срока подачи (срок определяется дополнительно в разрезе каждого года отдельно), указанного в пункте 10.1. настоящего Порядка;

14.2. представление заявки и прилагаемых к ней документов оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка.

14. Решение комиссии оформляется протоколом и в срок не позднее 2 рабочих дней после проведения заседания комиссии размещается на официальном сайте Большеигнатовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. В случае выявления несоответствия заявки требованиям настоящего Порядка, заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.